

---

**Gorlice: ZORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZENIE KURSU W ZWIĄZKU Z  
REALIZACJĄ PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W  
GORLICACH PROJEKTU POD NAZWĄ DAJ SOBIE SZANSE, TOBIE TEŻ SIĘ UDA  
WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU  
SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI**  
**Numer ogłoszenia: 109612 - 2015; data zamieszczenia: 12.05.2015**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach, ul. Reymonta 1, 38-300 Gorlice, woj. małopolskie, tel. 18 3520510, faks 18 3520536.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.mops.gorlice.pl](http://www.mops.gorlice.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** ZORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZENIE KURSU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GORLICACH PROJEKTU POD NAZWĄ DAJ SOBIE SZANSE, TOBIE TEŻ SIĘ UDA WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursu: 1) dbanie o wizerunek zewnętrzny z ukierunkowaniem na profesjonalne przedłużanie, stylizację i zdobienie paznokci, 2) technik sprzedaży z obsługą kasy fiskalnej, terminalu płatniczego, programu magazynowo - sprzedażowego, w związku z realizacją przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach projektu pod nazwą Daj sobie szansę, Tobie też się uda współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. 1.2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez instytucję szkoleniową posiadającą aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę wykonawcy. 1.3. Celem kursu jest aktywna integracja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zwiększenie kompetencji społecznych i zawodowych, wzmocnienie poczucia wartości i wiary we własne siły. 1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie autorskich programów zajęć, zorganizowanie i przeprowadzenie kursów dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gorlicach w następującym zakresie: 1. dbanie o wizerunek

zewnątrzny z ukierunkowaniem na profesjonalne przedłużanie, stylizację i zdobienie paznokci 1) Liczba uczestników kursu - 5 osób, 2) Liczba godzin zajęć - 80 (1 godzina zajęć - 45 minut) - część teoretyczna 20 godzin, część praktyczna 60 godzin. Zajęcia mają charakter grupowy. 3) Część teoretyczna programu kursu obejmuje następujące zagadnienia: 1. sprzęt kosmetyczny oraz sposób prowadzenia klienta (urządzenia kosmetyczne, wywiad i karta klienta, zasady i warunki przystąpienia do zabiegu kosmetycznego), 2. skóra i cera (budowa skóry i jej funkcje, rozpoznawanie rodzajów skóry twarzy, pielęgnacja skóry całego ciała), 3. zabiegi upiększające (demakijaż i pielęgnacja oczu, twarzy, szyi i dekoltu, preparaty do pielęgnacji i oczyszczania skóry, przedłużanie rzęs, regulacja brwi, henna brwi i rzęs), 4. peelingi kosmetyczne (rodzaje i aplikacja peelingów kosmetycznych), 5. rodzaje i aplikacja masek kosmetycznych (maseczki algowe, kremowe), 6. preparaty kosmetyczne - podział i ich praktyczne zastosowanie, 7. pielęgnacja i zabiegi regeneracyjne dłoni, zasady przedłużania i ozdabiania paznokci. 4) Część praktyczna programu kursu obejmuje: 1. wykonanie makijażu twarzy krok po kroku, 2. wykonanie regulacji brwi, henny brwi i rzęs, przedłużania rzęs, 3. wykonanie peelingu i maseczki twarzy, 4. przedłużanie paznokci krok po kroku, 5. malowanie i ozdabianie paznokci, 6. wykonanie manicure hybrydowy i francuski 5) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu maszynkę do zdobienia paznokci wraz z wyposażeniem, którą przekaże uczestnikom na własność. Maszynka powinna zawierać: - Profesjonalną lampę UV 36 Watt z TIMER-em na 4 żarówki, - 1 szt. - Żel jednofazowy 15ml clear (przeźroczysty) 15ml, - 1 szt. - Żel french 15ml. (white gel) - naturalnie biały 15ml, - 1 szt. - Żel budujący (pink) 15ml. - różowy przeźroczysty 15ml, - 1 szt. - Żel kolorowy 5 ml, - 1 szt. - Hybryd Finish Fluid UV 6ml, - 1 szt. - Hybryd Finish Top UV 6ml, - 1 szt. - Cleaner 100ml, - 1 szt. - Zmywacz bezacetonowy 100 ml, - 1 szt. - Tips off 100ml, - 1 szt. - Primer (wytrawiacz płytki paznokcia) 15 ml, - 1 szt. - Top coat 15 ml, - 1 szt. - Top coat Sun Block UV 15 ml, - 1 szt. - Diamont Gloss 15ml, - 1 szt. - Tip blender (pilnik w płynie) 15ml, - 2 szt. - Klej do tipsów (nail glue) 5g, - 1 szt. - Tipsy mleczne (100sztuk), - 2 szt. - Pilnik prosty (80/80), - 2 szt. - Pilnik banan (180/240), - 1 szt. - Bloczek do polerki kolorowy, - 1 szt. - Pędzelek z specjalnego włosia Toray, - 1 szt. - Obcinacz do tipsów, stalowa (gilotynka), 6) Wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi kursu materiały edukacyjne (książka o tematyce zgodnej z tematyką kursu) do wykorzystania podczas zajęć i oddaje je uczestnikom na własność. 2. Technik sprzedaży z obsługą kasy fiskalnej, terminalu płatniczego, programu magazynowo - sprzedażowego 1) Liczba uczestników kursu - 15 osób, 2) Liczba godzin zajęć - 80 (1 godzina zajęć - 45 minut) - część teoretyczna 20 godzin, część praktyczna 60 godzin. Zajęcia mają charakter grupowy. 3) Program kursu obejmuje następujące zagadnienia teoretyczno - praktyczne: 1. organizacja stanowiska i miejsca pracy zgodnie z zasadami BHP, 2. zaopatrzenie i zakup towarów w jednostce handlu detalicznego, 3. organizacja gospodarki magazynowej, 4. obsługa klienta z wykorzystaniem aktywnych metod sprzedaży, 5. realizacja płatności gotówkowych i bezgotówkowych oraz reklamacje, 6. techniki sprzedaży, 7. obsługa i nauka programu fakturowo-magazynowego, 8. kultura osobista i etyka zawodowa na stanowisku sprzedawcy, 9. nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu z klientem, 10. zarządzanie pierwszym wrażeniem - znaczeniem mowy ciała podczas sprzedaży, savoir-vivre, elementy autoprezentacji w kontakcie z klientem, 11. bezpieczeństwo i higiena pracy oraz przepisy przeciwpożarowe w obiekcie handlowym, 12. budowa i rodzaje stosowanych kas fiskalnych, 13. obsługa urządzeń fiskalnych oraz urządzeń wspomagających system sprzedaży, programowanie kas, rejestracja sprzedaży, czytnik kodów kreskowych, terminale płatnicze, 14. komputerowy system obsługi sprzedaży, program fakturowo-magazynowy, 4) Wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi kursu materiały edukacyjne (książka: Biznesowy savoir-vivre oraz poradnik fakturowania) do wykorzystania podczas zajęć i oddaje je uczestnikom na własność. 1.5. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku w dniach pracy zamawiającego w godzinach 8:00 - 16:00. 1.6. Wykonawca po przeprowadzeniu kursu zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu i wydania każdemu uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu kursu i certyfikatu stwierdzającego: 1) dla uczestników kursu dbanie o wizerunek zewnętrzny z ukierunkowaniem na profesjonalne przedłużanie, stylizację i zdobienie paznokci - ukończenie kursu dbanie o wizerunek

zewnątrzny z ukierunkowaniem na profesjonalne przedłużanie, stylizację i zdobienie paznokci, 2) dla uczestników kursu technik sprzedaży z obsługą kasy fiskalnej, terminalu płatniczego, programu magazynowo - sprzedażowego - przygotowanie do pracy w zawodzie sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej, 1.7. Wykonawca zapewnia lokal do przeprowadzenia kursu w granicach administracyjnych miasta Gorlice z zastrzeżeniem, iż jeżeli wykonawca zapewni lokal w odległości większej niż 2 km od siedziby MOPS w Gorlicach w cenę należy wliczyć również przewóz osób (na zajęcia i z powrotem). 1.8. Zajęcia należy zorganizować w pomieszczeniach i miejscach z zapewnionym zapleczem do przeprowadzenia zajęć, zgodnie z wymaganiami polskiego prawa, tj. pomieszczenia muszą posiadać odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne i jakościowe oraz muszą być wyposażone w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia oraz: a) podczas wszystkich kursów należy zapewnić: flipchart, rzutnik multimedialny, ekran, b) podczas kursu dbanie o wizerunek zewnętrzy z ukierunkowaniem na profesjonalne przedłużanie, stylizację i zdobienie paznokci, zajęcia praktyczne należy prowadzić w lokalu w którym każdy uczestnik będzie miał zapewnione stanowisko pracy i niezbędny sprzęt oraz materiały do dyspozycji na potrzeby kursu, c) podczas kursu technik sprzedaży z obsługą kasy fiskalnej, terminalu płatniczego, programu magazynowo - sprzedażowego, każdemu uczestnikowi należy zapewnić kasę fiskalną, druki faktur itp., 1.9. Wykonawca ponosi koszty wykonania badań sanitarno epidemiologicznych uczestników kursu niezbędnych do udziału w danym kursie. 1.10. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas realizacji zajęć. 1.11. W każdym dniu zajęć należy zapewnić uczestnikom 2 przerwy kawowe i przerwę obiadową. 1.12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu w każdy dzień zajęć serwis kawowy (kawa, herbata, woda, soki, cukier, śmietanka do kawy, kruche ciastka, owoce, drobne przekąski) i pełny gorący posiłek z kompotem i deserem (obiad 2 daniowy, przy czym należy zapewnić każdemu uczestnikowi minimum co drugi obiad z daniem mięsnym) z zachowaniem norm sanitarnych oraz BHP. Produkty podawane podczas serwisu kawowego i wykorzystywane do przygotowania gorącego posiłku winny spełniać normy żywieniowe oraz sanitarno-epidemiologiczne. 1.13. Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczania w miejscu prowadzenia kursu, na materiałach edukacyjnych i sprzęcie przeznaczonym dla uczestników, wydanych zaświadczeniach informację: Projekt Daj sobie szansę, Tobie też się uda jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz logotypu Program Operacyjny Kapitał Ludzki oraz logo Unii Europejskiej wraz z odniesieniem (podpisem) Europejski Fundusz Społeczny oraz zapis: Człowiek - najlepsza inwestycja. Oznaczenie zgodne z wytycznymi dot. oznaczania projektów w ramach POKL dostępnych na stronie [www.pokl.wup-krakow.pl](http://www.pokl.wup-krakow.pl). 1.14. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad frekwencją uczestników kursu przez prowadzenie imiennych list obecności w każdym dniu kursu, a także bieżącego informowania zamawiającego o każdej nieobecności osoby skierowanej na kurs. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o nieobecności w dniu w którym nieobecność nastąpiła oraz przesyła wykonawcy mailowo listy obecności z każdego dnia kursu, bezpośrednio po zakończeniu zajęć w danym dniu. 1.15. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco dziennik zajęć zawierający głównie daty i godziny przeprowadzonego kursu, tematykę zajęć zgodnie z zaproponowanym programem i harmonogramem kursu. 1.16. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji przedmiotu zamówienia stosować się do przepisów dotyczących zasad kwalifikowalności projektów i wydatków w EFS POKL i zasad finansowania POKL dostępnych na stronie [www.pokl.wup-krakow.pl](http://www.pokl.wup-krakow.pl).

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 19.06.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły: spełnia - nie spełnia.

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły: spełnia - nie spełnia.

##### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły: spełnia - nie spełnia.

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły: spełnia - nie spełnia.

##### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły: spełnia - nie spełnia.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy**

przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### III.6) INNE DOKUMENTY

##### Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony formularz OFERTA, który należy sporządzić ściśle wg wzoru formularza stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ. Formularz musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy z podaniem ceny za całość przedmiotu zamówienia. 2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu wykonawców o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

#### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Doświadczenie kadry dydaktycznej - 5

#### IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków tych zmian zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 1 do SIWZ

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

[www.mops.gorlice.pl](http://www.mops.gorlice.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach, 38- 300 Gorlice, ul. Reymonta 1.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.05.2015 godzina 10:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach, 38- 300 Gorlice, ul. Reymonta 1.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Projekt -Daj sobie szansę, Tobie też się uda jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki

pomocy społecznej.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

KIEROWNIK  
Miejskiego Centrum Pomocy  
Społecznej w Gorlicach  
mgr Andrzej Przybyłowicz